

Số: /KH-UBND

Long Mỹ, ngày tháng năm 2022

**KẾ HOẠCH
Về việc tuyển dụng viên chức huyện Long Mỹ năm 2022**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010 và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập;

Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập;

Căn cứ Quyết định số 36/2013/QĐ-UBND ngày 25 tháng 11 năm 2013 của UBND tỉnh Hậu Giang ban hành quy định phân cấp quản lý viên chức trên địa bàn tỉnh Hậu Giang;

Căn cứ số lượng chỉ tiêu biên chế viên chức được Ủy ban nhân dân tỉnh giao và số lượng biên chế viên chức hiện có trên địa bàn huyện. Xét nhu cầu tuyển dụng viên chức đối với các trường Mẫu giáo, Tiểu học và Trung học cơ sở, Ủy ban nhân dân huyện Long Mỹ xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu và nguyên tắc xét tuyển

1. Mục đích, yêu cầu

Nhằm bổ sung đội ngũ viên chức trẻ có phẩm chất đạo đức, trình độ chuyên môn phù hợp với tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ trong năm 2022 của các đơn vị.

2. Nguyên tắc xét tuyển

Tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào chỉ tiêu biên chế và yêu cầu, nhiệm vụ, vị trí việc làm cần tuyển dụng. Việc tổ chức tuyển dụng viên chức phải đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, dân chủ, công bằng và đúng quy định của pháp luật.

II. Hình thức, chỉ tiêu, điều kiện và tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

1. Hình thức tuyển dụng: Tuyển dụng bằng hình thức xét tuyển theo quy định hiện hành.

2. Chỉ tiêu tuyển dụng

Năm 2022 biên chế sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo huyện Long Mỹ được Ủy ban nhân dân tỉnh Hậu Giang giao là 985 biên chế viên chức.

Biên chế sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo huyện Long Mỹ hiện có mặt 905/985 biên chế viên chức (chưa thực hiện 80 biên chế viên chức).

Do đó, để đảm bảo số lượng biên chế và nhu cầu giảng dạy, Ủy ban nhân dân huyện Long Mỹ xây dựng kế hoạch tuyển dụng 80 chỉ tiêu ở các vị trí việc làm cụ thể như sau:

- Nhu cầu tuyển dụng 80 vị trí việc làm.

(Kèm theo Bảng phụ lục)

- Đối với vị trí Giáo viên mầm non, mẫu giáo: Tuyển dụng 38 vị trí việc làm.

Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng: Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên; có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng III trong 36 tháng kể từ ngày được tuyển dụng.

- Đối với vị trí Giáo viên tiểu học: Tuyển dụng 39 vị trí việc làm.

Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng: Có bằng tốt nghiệp Đại học sư phạm tiểu học hoặc Đại học các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên (đối với chuyên ngành khác phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm phù hợp cấp giảng dạy). Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên Tiểu học hạng III trong 36 tháng kể từ ngày được tuyển dụng.

- Đối với vị trí Giáo viên Trung học cơ sở: Tuyển dụng 03 vị trí việc làm.

Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng: Có bằng tốt nghiệp Đại học sư phạm hoặc Đại học các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên (đối với chuyên ngành khác phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm phù hợp cấp giảng dạy). Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên Trung học cơ sở hạng III trong 36 tháng kể từ ngày được tuyển dụng.

3. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

3.1. Người có đủ điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam, có hộ khẩu thường trú tại Việt Nam.
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- c) Có phiếu đăng ký dự tuyển, có lý lịch rõ ràng, có đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.
- d) Có văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.
- e) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- f) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

g) Về trình độ, chuyên ngành: Những người có trình độ đáp ứng yêu cầu chuyên ngành đúng với vị trí cần tuyển.

3.2 Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

c) Có dị dạng lớn về hình thể không phù hợp với môi trường sự phạm;

d) Phát âm bị ngọng, lắp.

Người dự tuyển chỉ được đăng ký vào 01 (một) đơn vị sự nghiệp công lập còn chỉ tiêu biên chế cần tuyển đúng với chuyên ngành đã đào tạo.

4. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển viên chức

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

III. Thời gian nhận Phiếu đăng ký, địa điểm, lệ phí dự tuyển, hoàn thành hồ sơ tuyển dụng

Người dự tuyển chỉ nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm

2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức. Thời gian và địa điểm cụ thể như sau:

1. Thời gian

Sau khi được Sở Nội vụ tỉnh Hậu Giang phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022. Ủy ban nhân dân huyện Long Mỹ sẽ thông báo công khai thời gian tuyển dụng theo quy định trên Trang Thông tin địa tử của huyện Long Mỹ và hệ thống thông tin đại chúng. Thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: 30 ngày kể từ ngày thông báo.

2. Địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Nhận Phiếu đăng ký dự tuyển tại Phòng Nội vụ huyện Long Mỹ. Địa chỉ: Ấp 1, thị trấn Vĩnh Viễn, huyện Long Mỹ (Khu hành chính huyện Long Mỹ).

3. Phí dự tuyển

Mức thu và sử dụng thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

4. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

4.1 Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

b) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

4.2. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

IV. Nội dung xét tuyển và xác định người trúng tuyển

1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2

- Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

- Thời gian phỏng vấn 30 phút (thí sinh có không quá 15 phút chuẩn bị) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

*** Nội dung phỏng vấn gồm các nội dung sau**

a) Kiến thức chung: Luật Viên chức; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Viên chức; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

b) Kiến thức chuyên ngành:

- Ví trí giáo viên Mẫu giáo

+ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành điều lệ trường mầm non.

+ Thông tư số 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 10 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non.

+ Văn bản hợp nhất số 01/2021/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình giáo dục mầm non.

+ Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16 tháng 4 năm 2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về đạo đức nhà giáo.

+ Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp hạng viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập.

- Ví trí giáo viên Tiểu học

+ Thông tư số 28/2020/TT - BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Trường tiểu học.

+ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành chương trình giáo dục phổ thông.

+ Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 09 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học.

+ Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16 tháng 4 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về đạo đức nhà giáo.

+ Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp hạng viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập

- Ví trí giáo viên Trung học cơ sở

+ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

+ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông.

+ Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

+ Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16 tháng 4 năm 2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về đạo đức nhà giáo.

+ Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp hạng viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập.

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND huyện quyết định người trúng tuyển.

c) Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

d) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

V. Hội đồng xét tuyển viên chức

- Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Hội đồng xét tuyển theo quy định, chỉ đạo việc xét tuyển đúng quy chế, nội quy kỳ xét tuyển viên chức;

- Quyết định thành lập Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; Ban kiểm tra sát hạch; Tổ giúp việc; Tổ chức việc xây dựng đề phỏng vấn theo đúng quy định, bảo đảm bí mật đề phỏng vấn theo chế độ tài liệu “Mật”; (nếu có);

- Tổ chức việc phỏng vấn và tổng hợp kết quả xét tuyển theo quy định;

- Báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức xem xét, quyết định công nhận kết quả xét tuyển;

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức kỳ xét tuyển (nếu có);
- Các thành viên hội đồng xét tuyển: Thực hiện nhiệm vụ do Chủ tịch Hội đồng phân công đảm bảo các hoạt động của Hội đồng đúng quy định.

Thành viên Hội đồng và những người tham gia vào các bộ phận giúp việc cho Hội đồng tuyển dụng, phải là người không có quan hệ thân nhân với người đăng ký dự tuyển (cha, mẹ, anh, chị, em ruột của bên vợ hoặc chồng; con đẻ hoặc con nuôi của người dự tuyển hoặc người đang trong thời gian xem xét xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành kỷ luật).

- Thời gian công bố kết quả xét tuyển: Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng viên chức phải thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử của huyện Long Mỹ và niêm yết tại trụ sở cơ quan.

VI. Tổ chức thực hiện

Giao Phòng Nội vụ huyện Long Mỹ tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện Long Mỹ thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức; giao Hội đồng xét tuyển viên chức chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc báo cáo Thường trực Ủy ban nhân dân huyện Long Mỹ để kịp thời chỉ đạo.

Trên đây là kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Long Mỹ trình Sở Nội vụ tỉnh Hậu Giang xem xét, phê duyệt./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để phê duyệt);
- TT HĐND, UBND huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện Long Mỹ;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Đài Truyền thanh (phổ biến rộng rãi);
- UBND xã, thị trấn;
- Các Trường MG, TH, THCS;
- Lưu: VT, PNV.

Nguyễn Thanh Giang